

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИВОЛЖСКИЙ РАЙОН»
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

От 31.12.2019г. № 242

Об утверждении Порядка исполнения районного бюджета по расходам и по источникам финансирования дефицита районного бюджета

В соответствии со статьями 219, 219.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Приволжский район»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок исполнения районного бюджета по расходам и по источникам финансирования дефицита районного бюджета согласно приложению.
2. Признать утратившим силу Приказ финансового управления «Приволжский район» от 31.12.2008г №50 "О порядке исполнения районного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита районного бюджета"
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника финансового управления – начальника бюджетного отдела Заворуеву Н.В.
4. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2020 года.

Начальник финансового управления



И.Ч.Исламгазиева

ПОРЯДОК

Исполнения районного бюджета по расходам и по источникам финансирования дефицита районного бюджета

1. Общие положения

1.1. Порядок исполнения районного бюджета по расходам и по источникам финансирования дефицита районного бюджета (далее - Порядок) устанавливает правила исполнения районного бюджета по расходам и по источникам финансирования дефицита районного бюджета (далее - исполнение районного бюджета) получателями средств районного бюджета и администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета (далее - участники бюджетного процесса).

1.2. Организация исполнения районного бюджета осуществляется Финансовым управлением муниципального образования «Приволжский район» (далее – финансовое управление). Исполнение районного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи районного бюджета и кассового плана. Районный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

1.3. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации и настоящим Порядком.

1.4. Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Астраханской области (далее - УФК) с открытием и ведением лицевых счетов по учету операций со средствами бюджета главным распорядителям и получателям средств бюджета на основании Соглашения, заключенного между Финансовым управлением и УФК.

1.5. Учет операций со средствами бюджета осуществляется УФК на счетах бюджетов, открытых УФК на балансовом счете № 40204 «Средства местных бюджетов».

1.6. Суммы возврата дебиторской задолженности, образовавшиеся у получателей бюджетных средств при исполнении бюджетной сметы текущего финансового года, учитываются УФК на лицевом счете получателя средств бюджета как восстановление кассового расхода с отражением по тем показателям бюджетной классификации Российской Федерации, по которым был произведен кассовый расход.

1.7. Информационный обмен между финансовым управлением и участниками бюджетного процесса осуществляется в электронном виде в программном комплексе «СУФД», являющимся составной частью автоматизированной системы управления бюджетным процессом Приволжского района, с применением средств электронной подписи в соответствии с договором об обмене электронными документами, заключенным между финансовым управлением и участниками бюджетного процесса.

1.8. Участники бюджетного процесса обеспечивают соблюдение целевого характера использования бюджетных средств.

2. Исполнение районного бюджета по расходам

Исполнение районного бюджета по расходам предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

2.1. Принятие и учет бюджетных и денежных обязательств

2.1.1. Получатель средств районного бюджета принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

2.1.2. Получатель средств районного бюджета принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

2.1.3. Учет бюджетных и денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым управлением.

2.2. Подтверждение денежных обязательств

2.2.1. Подтверждение денежных обязательств заключается в подтверждении получателем средств районного бюджета обязанности оплатить за счет средств районного бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

Для оплаты денежных обязательств получатели бюджетных средств представляют в УФК заявку на кассовый расход (код по КФД 0531801), заявку на получение денежных средств, перечисляемых на карту (код формы по КФД 0531243) или заявку на получение наличных денег (код по КФД 0531802) в порядке, установленном Федеральным казначейством, после доведения до них объемов финансирования в установленном порядке.

2.2.2. Для осуществления операций по расходам местного бюджета Финансовое управление через УФК до главных распорядителей расходными расписаниями доводятся объёмы финансирования в разрезе кодов классификации Российской Федерации, с указанием кодов цели по отдельным расходам местного бюджета, а также по средствам федерального и областного бюджетов.

2.3. Санкционирование оплаты денежных обязательств

2.3.1. Санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета производится в порядке, установленном финансовым управлением.

2.3.2. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в порядке очередности поступления от получателей средств районного бюджета платежных документов (календарная очередность), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Представление получателем средств районного бюджета документов для оплаты денежных обязательств осуществляется, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, с соблюдением очередности наступления сроков уплаты в бюджет, физическим и юридическим лицам денежных средств в соответствии с выполненными условиями муниципальных контрактов (договоров) или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, соглашения.

В случае недостаточности денежных средств на счете районного бюджета для оплаты всех предъявленных платежных документов, оплата денежных обязательств осуществляется в очередности, установленной законодательством.

2.3.3. Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя средств районного бюджета лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя средств районного бюджета бюджетных ассигнований.

2.4. Подтверждение исполнения денежных обязательств

2.4.1. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с счета районного бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.4.2. Для подтверждения исполнения денежных обязательств финансовое управление предоставляет получателю средств районного бюджета выписку из лицевого счета получателя средств районного бюджета.

Выписка из лицевого счета получателя средств районного бюджета формируется на основании выписки с счета районного бюджета, полученной от УФК по Астраханской области.

3. Исполнение районного бюджета по источникам финансирования дефицита районного бюджета

3.1. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита районного бюджета осуществляется администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета (далее - АИФД) в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете районного бюджета.

3.2. АИФД оплачивают денежные обязательства за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита районного бюджета в соответствии с платежными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

3.3. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита районного бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым управлением.